Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 03/11/2022
Prezesa GZGK Trzebnica Ergo Sp. z o.o.
z dnia 25.11.2022 r.

REGULAMIN FUNKCJONOWANIA GMINNEGO PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH W TRZEBNICY PRZY UL. MILICKIEJ 47

§1

Regulamin określa zasady funkcjonowania Gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (GPSZOK) zlokalizowanego przy ul. Milickiej 47 w Trzebnicy prowadzonego przez Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej TRZEBNICA - ERGO Sp. z o.o.

§2

Gminny Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych czynny jest 5 dni w tygodniu z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach:

- od 9^{00} do 17^{00} od wtorku do piątku
- od 10^{00} do 15^{00} soboty

§3

Zasady przyjmowania odpadów w Gminnym Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych

1. Do GPSZOK mogą być dostarczane odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny, czyli każdy rodzaj odpadu osobno, pochodzące z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Trzebnica o kodach zgodnych z posiadanymi przez GZGK Trzebnica ERGO Sp. z o.o. zezwoleniami .
2. Przed umieszczeniem odpadów w pojemnikach na terenie GPSZOK dostarczający zobowiązany jest do zgłoszenia tego faktu obsłudze punktu.
3. Podstawą przyjęcia odpadów jest wypełnienie przez dostarczającego odpad dokumentu potwierdzającego (stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu), że odpad pochodzi z terenu Gminy Trzebnica,
4. W celu weryfikacji dostarczającego odpady obsługa GPSZOK może żądać okazania jednego z dokumentów:
   a) potwierdzenia uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Gminy Trzebnica za ostatni okres rozliczeniowy,
   b) dokumentu uprawniającego do przekazania odpadu tj.: dokumentu tożsamości lub zaświadczenia o zameldowaniu, lub umowy najmu, aktualnych drukach płatności otrzymanych od Gminy za gospodarowanie odpadami komunalnymi, deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
5. Obsługa GPSZOK ma prawo domagania się wyjaśnień, a w szczególności podania źródła pochodzenia dostarczanych odpadów. W przypadku jeżeli ta sama osoba dostarcza odpady z dużą częstotliwością - kilkukrotnie w ciągu dnia lub kilkunastokrotnie w ciągu miesiąca zachodzi podejrzenie, że dostarczane odpady pochodzą z prowadzonej działalności gospodarczej. Obsługa GPSZOK może w takim przypadku odmówić przyjęcia odpadów bądź przyjąć je odpłatnie, zgodnie z obowiązującym cennikiem.
6. Transport odpadów do GPSZOK leży po stronie dostarczającego odpady.
7. Przyjęcie odpadów do GPSZOK jest rejestrowane w ewidencji odpadów.

8. Odpady przyjmowane są przez pracownika GPSZOK, po sprawdzeniu zawartości, rodzaju, kodu i masy odpadów. Dostarczający odpady jest obowiązany otworzyć worek, w którym dostarczone zostały odpady, na prośbę pracownika GPSZOK, w celu weryfikacji jego zawartości.
9. Odpady dostarczone do GPSZOK muszą być:
   a) posortowane, tak aby mieszkaniec przywożący kilka rodzajów odpadów, mógł je w łatwy sposób umieścić w odpowiednich pojemnikach i kontenerach.
   b) umieszczane przez dostarczającego we wskazanych przez obsługę GPSZOK oznaczonych pojemnikach, kontenerach, w sposób bezpieczny dla zdrowia, ludzi i środowiska. Odpady dostarczone w workach muszą być z nich wysypane do wskazanych pojemników a worki umieszczone w oddzielnym pojemniku.
   c) pracownicy GPSZOK nie wyjmują przywiezionych odpadów z pojazdu, wskazują jedynie miejsce gdzie należy je donieść i w którym oznakowanym miejscu umieścić, z zastrzeżeniem pkt. d) poniżej
   d) pracownicy GPSZOK udzielają pomocy osobom niepełnosprawnym i starszym przy umieszczaniu odpadów w miejscach wskazanych do ich zbierania.
   e) odpady wymagające opakowania powinny znajdować się w szczelnych (niecieknących) i nieuszkodzonych opakowaniach oraz posiadać oryginalną informację (etykietę) umożliwiającą identyfikację odpadu w chwili dostarczenia,
   f) opony dostarczone do GPSZOK mogą pochodzić wyłącznie z pojazdów o dopuszczalnej masie do 3,5 tony.
10. Obsługa GPSZOK może odmówić przyjęcia odpadów w przypadku:
   a) jeśli rodzaj i ilość dostarczonych odpadów wykracza poza zakres funkcjonowania GPSZOK,
   b) gdy dostarczone odpady będą pochodziły spoza terenu Gminy Trzebnica,
   c) braku ~~j~~możliwości stwierdzenia rodzaju dostarczonych odpadów,
   d) dostarczenia odpadów, które nie są posegregowane,
   e) dostarczenia odpadów, które nie mają charakteru odpadów komunalnych oraz w ilości i składzie (nietypowym dla domowych prac remontowych) wskazującym na ich pochodzenie z prowadzonej działalności gospodarczej, budowy, remontu lub rozbiórki obiektów budowlanych wymagających zezwoleń,
   f) odpadów pochodzących od podmiotów prowadzących działalność w zakresie zbiórki i transportu odpadów,
   g) odpadów powstających w wyniku prowadzonej działalności gospodarczej~~;~~
   h) zużytych opon i odpadów budowlanych i rozbiórkowych przekraczających roczne limity – odpady te przyjmowane są w GPSZOK za odpłatnością, wg cennika ustalonego przez prowadzącego GPSZOK,
   i) dostawca odpadów odmówi wypełnienia przez dostarczającego odpad dokumentu o którym mowa w § 3 pkt. 3 oraz nie okaże pracownikowi GPSZOK dokumentów i nie udzieli informacji o których mowa w § 3 pkt. 4 i 5 niniejszego regulaminu.
   j) jeżeli byłoby to sprzeczne z przepisami prawa oraz mogłoby zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi.

§4

Rodzaje odpadów przyjmowanych nieodpłatnie w GPSZOK

a) przeterminowane leki i chemikalia;
b) zużyte baterie i akumulatory;
c) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
d) odpady niebezpieczne (np. puszki po farbach, chemikaliach);
e) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
f) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne – nie więcej niż 300 kg na

nieruchomość w ciągu roku (odpady te należy dostarczyć w sposób selektywny tj. w podziale na czysty gruz, materiały ceramiczne, drewno, szkło, tworzywa sztuczne, materiały izolacyjne, itd.);

g) zużyte opony – nie więcej niż 4 sztuki na nieruchomość w ciągu roku (z wyłączeniem opon z samochodów ciężarowych, dostawczych i pojazdów rolniczych oraz maszyn rolniczych);
h) odpady zielone (trawa, liście, drobne gałęzie);
i) szkło;
j) papier;
k) tworzywa sztuczne;
l) tekstylia i odzież;
m) metale;
n) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki:,
o) odpady wielomateriałowe.

§5

W Gminnym Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych nie będą przyjmowane odpady takie jak:

a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
b) zmieszane odpady budowlane i rozbiórkowe,
c) szkło zbrojone i hartowane,
d) materiały zawierające azbest, papę, smołę,
e) gaśnice i butle gazowe,
f) szyby samochodowe i części samochodowe (tj. zderzaki, reflektory itp.),
g) opony z pojazdów ciężarowych, sprzętu budowlanego i rolniczego,
h) odpady niebezpieczne, bez możliwości wiarygodnej identyfikacji (brak etykiet),
i) odpady ciekłe w nieszczelnych opakowaniach,
j) oleje silnikowe, samochodowe.

§6

Obowiązuje zakaz przywożenia do GPSZOK odpadów powstających w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą w tym także z działalności rolniczej, w stosunku do których stosuje się odrębne przepisy w zakresie gospodarowania odpadami.

§7

Uregulowania porządkowe i BHP

a) teren GPSZOK jest pod stałym monitoringiem, regulamin monitoringu dostępny jest na terenie GPSZOK ul. Milicka 47,
b) korzystanie z GPSZOK jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu,
c) osoby korzystające z GPSZOK są zobowiązane do przestrzegania zasad BHP oraz są zobowiązane do podporządkowania się poleceniom pracownika GPSZOK,
d) na terenie GPSZOK obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu i używania otwartego ognia,
e) osoby niepełnoletnie mogą przebywać na terenie GPSZOK jedynie pod opieką osób dorosłych,
f) wjazd pojazdem na teren GPSZOK następuje w momencie otrzymania zgody obsługi GPSZOK,
g) kierowca pojazdu jest zobowiązany do zabezpieczenia go przed samowolnym przemieszczeniem,
h) na czas rozładunku pojazdu silnik w pojeździe musi być unieruchomiony,

i) korzystanie z GPSZOK jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji Systemu Selektywnej Zbiórki Odpadów w Gminnym Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych prowadzonego przez Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej TRZEBNICA-ERGO Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Milickiej 23, 55-100 Trzebnica zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119 str. 1) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.1781 ze zm.)

Administratorem danych osobowych jest Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej TRZEBNICA-ERGO Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Milickiej 23, 55-100 Trzebnica.
Administrator danych osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez sekretariat@ergo.trzebnica.pl pod tel. 71/310-99-56 .Dane będą przetwarzane w celu weryfikacji dostarczającego odpady do GPSZOK. Przetwarzanie danych osobowych następuje wyłącznie za zgodą osoby, która je dobrowolnie udostępnia. Nieudostępnienie danych osobowych uniemożliwi oddanie odpadów w GPSZOK. Dane osobowe będą przechowywane do 15 stycznia następnego roku, w którym nastąpiło oddanie odpadów do GPSZOK. Dane osobowe nie będą przekazywane. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje oddającemu odpady prawo do: wycofania zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem; żądania od administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także przenoszenia danych; wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

§ 8

1. Regulamin GPSZOK obowiązuje od .25.11.2022 v
2. Traci moc Regulamin GPSZOK z dnia 27.07.2017 r.
3. Regulamin jest dostępny w siedzibie Spółki, w GPSZOK, a także na stronie internetowej www. ergo.trzebnica.pl

Załączniki :

1. Załącznik nr 1 do Regulaminu GPSZOK – Potwierdzenie przyjęcia odpadów do GPSZOK

Prezes Zarządu
Marta Łopuch

GZGK TRZEBNICA-ERGO
Sp. z o.o.
ul. Milicka 23, 55-100 Trzebnica
NIP 915-178-87-69 Reg. 021793317
KRS 0000409746 BDO 000037633
tel. 71/ 310-99-56, 310-99-92