SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Postępowanie nr PN/ZWiK/2/2017

Nazwa: Budowa stacji uzdatniania wody w Blizocinie gm. Trzebnica – w trybie zaprojektuj i wybuduj.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

1. Postępowanie prowadzone jest w imieniu i na rzecz:
   Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej Trzebnica-ERGO Sp. z o.o.
   zwanym w treści SIWZ „**Zamawiającym**”
2. Sprawę prowadzi: Zakład Wodociągów i Kanalizacji GZGK Trzebnica-ERGO w Trzebnicy
   telefon: / 071 / 3109992, faks: /071/ 31289956
   adres e-mail sekretariat@ergo.trzebnica.pl
   www.ergo.trzebnica.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ INFORMACJE OGÓLNE:

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o:
   a) ustawie - należy rozumieć przez to ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.),
   b) SIWZ - należy rozumieć przez to niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. Wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem postępowania są roboty budowlane polegające na:
   Budowie stacji uzdatniania wody w Blizocinie, gm Trzebnica – w trybie zaprojektuj i wybuduj,

Przedsięwzięcie polega na zaprojektowaniu i budowie stacji uzdatniania wody i podłączeniu jej do istniejącego ujęcia wodnego ze studni głębinowych, zbiornika wody czystej i sieci wodociągowej. Zaplanowana stacja uzdatniania będzie pracowała w pełni automatycznie, z monitoringiem stanu urządzeń i przesyłem wybranych danych do systemu wizualizacji komputerowej. Nie przewiduje się stałej obsługi stacji. Zakresem swym omawiany program obejmuje:

- wykonaniu stacji w technologii kontenerowej,
- przygotowanie terenu pod ustawienie nowej stacji uzdatniania wody wraz niezbędnymi obiektami technologicznymi,
- dokonaniu montażu urządzeń stacji uzdatniania wody,
- dokonaniu rozruchu stacji uzdatniania wody, osiągnięcie parametrów ilościowych i jakościowych założonych w projekcie technologicznym,
- wykonaniu demontażu starej stacji uzdatniania wody i przygotowanie jej do transportu,
- pełnieniu nadzoru autorskiego nad realizacją projektu modernizacji stacji.

Pełna odpowiedzialność za osiągnięcie zakładanych celów Przedsięwzięcia i osiągnięcie parametrów gwarantowanych spoczywa na Wykonawcy.

w zakresie szczegółowo określonym w:

- Programie funkcjonalno - użytkowym – *załącznik nr 1 do SIWZ*,

KOD CPV:
45200000-9, 45250000-4, 45252126-7, 45259900-6, 45310000-3, 45317000-2, 45231300-8, 74000000-9, 74200000-1, 74230000-0, 7423200

2. Zamawiający oświadcza, że planuje umożliwienie oferentom dokonania wizji lokalnej w dniu 17.11.2017 r. o godzinie 10:00 (miejsce zbiórki – Blizocin działka nr 144/1 AM-1. Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zainteresowani udziałem w wizji zgłoszą pisemnie (mailem na adres sekretariat@ergo.trzebnica.pl) osobę bądź osoby, które w ich imieniu będą uczestniczyć w wizji nie później niż do dnia 15.11.2017 r. r. do godz. 14:30.
3. Wszystkie materiały/urządzenia, które zostały określone w załącznikach SIWZ za pomocą nazw producentów, mogą zostać zastąpione materiałami/urządzeniami równoważnymi, tj. o bezsprzecznie takich samych lub lepszych parametrach technicznych i cechach jakościowo-eksploatacyjnych. Wykonawca w przypadku zastosowania materiałów równoważnych musi uzyskać akceptację Zamawiającego.
4. Jeżeli Wykonawca zamierza użyć materiały równoważne, należy wskazać w ofercie (Wykazie materiałów/urządzeń równoważnych) ich nazwy oraz producentów, a także parametry techniczne i cechy charakterystyczne – załącznik nr 9 do SIWZ. W przypadku braku informacji w ofercie lub w/w załącznika Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie zastosuje rozwiązań i materiałów równoważnych w przedmiotowym zamówieniu.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający w niniejszym zamówieniu na roboty budowlane określił w głównych postanowieniach umowy - *załącznik nr 2 do SIWZ*:
   1) wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, oraz
   2) informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu,
8. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom Wykonawcy. W takim przypadku wykonawca ma obowiązek zawrzeć w ofercie informacje dot. podwykonawstwa (pkt. 2.6 w formularzu ofertowym - *załącznik nr 3 do SIWZ).* Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że wykonawca na dzień składania oferty nie zamierza korzystać z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

IV.TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Wymagany termin realizacji zamówienia – Zamawiający określa umowny termin realizacji zamówienia jako jedno z kryteriów oceny ofert, jednakże przy założeniu, że nie może być dłuższy niż **350 dni** od dnia podpisania umowy. Zaoferowane krótsze terminy realizacji będą premiowane zgodnie z procedurą określoną w rozdziale XIII pkt.3 niniejszego SIWZ.

V. UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU:

1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków:

1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy, dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

b) posiadania wiedzy i doświadczenia;

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2) Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków:

a) Do oceny spełniania warunku, o którym mowa w pkt. 1 lit. b) wykonawca musi wykazać, że wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – co najmniej **jedną robotę** wielobranżową w zakresie budowy lub modernizacji stacji uzdatniania wody lub budynku użyteczności publicznej o wartości nie mniejszej niż **500.000,00 zł brutto.**

** Przez budynek użyteczności publicznej Zamawiający rozumie, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakimi powinny odpowiada*
budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2002 Nr 75, poz. 690 z późn. zm.) – budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym, śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy i socjalny.

b) Do oceny spełniania warunku, o którym mowa w pkt. 1 lit. c) wykonawca musi wykazać, iż dysponuje min. 1 osobą zdolną do wykonania zamówienia **legitymującą się uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi** wynikającymi z zakresu zamówienia wymaganymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 Nr 243 poz. 1623 ze zm.) **lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów w specjalności**:
- **konstrukcyjno-budowlanej**, pełniąca jednocześnie obowiązki kierownika budowy,

c) Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymienionych w rozdz. VI ust. 4-7 SIWZ.

3) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dopuszcza się możliwość łącznego spełnienia i udokumentowania w/w warunków.

4) Wykonawca może powołać się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy.

2. Podstawy wykluczenia wykonawcy oraz opis sposobu dokonania oceny braku podstaw do wykluczenia wykonawcy:

1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy.

2) Zamawiający na podstawie art. 24 ust. 2a ustawy, przewiduje możliwość wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych.

Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

3) Ocena braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt. 5 ustawy dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymienionych rozdz. VI ust. 1-3 SIWZ.
4) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **(np. spółka cywilna, konsorcjum)** każdy z wykonawców zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do niego nie zachodzą przesłanki do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt. 5 ustawy, w związku z czym dokumenty, o których mowa w pkt. 3 zobowiązany jest złożyć każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – *wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.*
3. Oświadczenie wykonawcy dotyczące przynależności do grupy kapitałowej, o którym mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy – *wzór stanowi załącznik nr 6 do SIWZ*. Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r Nr 50 poz. 331 ze mianami) pod pojęciem grupy kapitałowej rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.
4. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy – *wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.*
5. Wykaz robót budowlanych, potwierdzający spełnienie warunków, o których mowa w rozdziale V ust. 1 pkt. 2 lit. a), wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te wykonane zostały w sposób należyty oraz wskazujących czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wykaz i dowody określające, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone należy ograniczyć wyłącznie do robót budowlanych potwierdzających spełnienie warunku w zakresie wiedzy i doświadczenia opisanego w rozdziale V ust. 1 pkt. 2 lit. a. Dowodami, o których mowa powyżej mogą być poświadczenia lub inne dokumenty, jeżeli wykonawca z uzasadnionych przyczyn o charakterze obiektywnym nie jest w stanie uzyskać poświadczeń. Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dokumentów, o których mowa powyżej w przypadku gdy

Zamawiający jest podmiotem na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane – *wzór stanowi załącznik nr 7 do SIWZ*.

6. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – *wzór stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.*
7. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia – *wzór stanowi załącznik nr 8 do SIWZ*.
8. Formularz OFERTA - *wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ*,
9. Wykaz materiałów/urządzeń równoważnych – *wzór stanowi załącznik nr 9 do SIWZ.*
10. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia w odniesieniu do każdego z tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 1, 2.
11. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy jest zobowiązany udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, z uwzględnieniem następujących informacji:
    1) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
    2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
    3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
    4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
12. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
13. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
14. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo posiadające zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
15. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie (np. spółkę cywilną, konsorcjum) wykonawcy zobowiązani są do:

1) ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi wskazywać w szczególności: postępowanie o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie tego zamówienia oraz zakres umocowania pełnomocnika.
2) dołączenia w/w pełnomocnictwa do oferty. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

16. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 1 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
17. Dokumenty, o których mowa w ust. 16 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
18. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 16 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Wymóg określony w ust. 17 stosuje się odpowiednio.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje zamawiający i wykonawcy przekazują faksem. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2. **W przypadku przesyłania przez wykonawcę jakiejkolwiek korespondencji pocztą niezbędne jest zaadresowanie przesyłki na adres:**
   GZGK Trzebnica-ERGO Sp. z o.o., pl. Marszałka J. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica. Wszelkie konsekwencje wynikające z nieodpowiedniego oznaczenia przesyłki ponosi wykonawca.
3. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:
   - w sprawach dotyczących procedury przetargowej Ryszard Nowakowski tel. 71 310-99-92, fax 71 3123864
   - w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia Ryszard Nowakowski tel. 71 310-99-92.
4. Wszelkie wyjaśnienia i zmiany treści SIWZ, informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz inne informacje, które Zamawiający zgodnie z ustawą zobowiązany jest zamieszczać na stronie internetowej, umieszczane będą na stronie zamawiającego: www.ergo.trzebnica.pl
5. Informacje i wyjaśnienia niewymagające formy pisemnej można uzyskać telefonicznie od poniedziałku do piątku w godzinach 8^{00} – 14^{00}.

VIII. WADIUM:

1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości **15.000,00 zł** (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium w pieniądzu wnosi się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w: **Bank Spółdzielczy w Trzebnicy** nr rachunku: **53 9591 0004 2001 0010 3121 0001.**
   Dowód wniesienia wadium pieniężnego załącza się do oferty w formie poświadczonej przez Wykonawcę kopii oryginału dowodu.
3. W przypadku wniesienia wadium w formie niepieniężnej – zgodnie z art. 45 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Wykonawca **dołączy oryginał** dokumentu wniesienia wadium w jeden z następujących sposobów:
   1) jako załącznik do oferty połączony w sposób trwały z ofertą;
   2) w osobnej kopercie z dopiskiem „Dowód wniesienia wadium" stanowiącej załącznik do oferty, lecz z nią trwale nie połączony, a kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem, stanowiącą załącznik do oferty połączy w sposób trwały z ofertą.
4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować okres związania ofertą.
5. Zwrot wadium nastąpi w trybie i na warunkach określonych w art. 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
   1) Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy jw. lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
   2) Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub gdy zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Wykonawcy związani są ofertą przez **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Ofertę należy złożyć na formularzu przygotowanym według wzoru stanowiącego *załącznik nr 3 do SIWZ.*
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w rozdz. VI dokumenty i oświadczenia.
3. Ofertę oraz wszystkie załączniki do oferty muszą być sporządzone czytelną trwałą techniką, w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, w walucie PLN.
4. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kopii, z wyjątkiem tych wymienionych w rozdz. VI ust. 3, 4, 8, 11 SIWZ, które muszą być złożone w oryginale.
5. Dokumenty złożone w formie kopii należy (na każdej zapisanej stronie kopii) oznaczyć klauzulą: „Za zgodność z oryginałem" oraz podpisać przez osobę(-y) uprawnioną(-e) do reprezentowania wykonawcy, **z wyjątkiem pełnomocnictwa, którego kopię poświadcza za zgodność z oryginałem wyłącznie notariusz.**
6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio

wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

7. Osoba(-y) uprawniona(-e) do reprezentowania wykonawcy musi złożyć podpis na ofercie i tych załącznikach do oferty, które sporządził wykonawca oraz musi parafować miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych) pożądane jest, aby stanowiły one odrębną część niezłączoną z ofertą w sposób trwały.
10. Wykonawca zamieści ofertę z załącznikami w zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić:
    a) nazwę wykonawcy, adres, nr telefonu i faksu
    b) zapis następującej treści:

GZGK Trzebnica-ERGO Sp. z o.o. w Trzebnicy Oferta dot. zamówienia publicznego na **Budowa stacji uzdatniania wody w Blizocinie – w trybie zaprojektuj i wybuduj** – PN/ZWiK/2//2017. Nie otwierać przed dniem 24.11.2017 r. przed godz. 10^{00}

UWAGA! W powyższy sposób powinno zostać oznaczone również opakowanie kurierskie.

11. Zaleca się, aby oferta złożona była w sposób uniemożliwiający jej dekompletację (np. zszyta) - z wyjątkiem dokumentów, o których mowa w ust. 12, co do których zaleca się, aby stanowiły część wydzieloną od oferty.
12. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane, muszą być oznaczone klauzulą *„Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”* i wydzielone w formie załącznika. Zastrzeżenie to winno być dokonane nie później niż w terminie składania ofert. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Oferty należy przesłać na adres: **GZGK Trzebnica-ERGO Sp. z o.o., pl. Marszałka J. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica** lub złożyć w siedzibie zamawiającego sekretariat pok. nr 46 Urząd Miasta w Trzebnicy w nieprzekraczalnym terminie do dnia **24.11.2017 r.** do godz.**09^{30}** (decyduje data i godzina wpływu oferty). Oferta musi być opisana w sposób określony w rozdz. X ust.10. Wszelkie konsekwencje wynikające z nieodpowiedniego oznaczenia oferty ponosi wykonawca.
2. Zmiana i wycofanie oferty:
    1) Wykonawca może wprowadzić zmianę treści złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed upływem terminu składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu ofert, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej (patrz rozdz. X ust. 10) z dopiskiem „ZMIANA OFERTY”.
    2) Koperta oznakowana dopiskiem „ZMIANA OFERTY” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmianę.

3) Wykonawca może wycofać ofertę pod warunkiem, że oświadczenie wykonawcy o wycofaniu oferty wpłynie do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Do składanego oświadczenia należy dołączyć dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do reprezentowania wykonawcy.

3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.11.2017 r.** o godz. **10^{00}** w siedzibie Zamawiającego pokój nr 46. Otwarcie ofert jest jawne.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Wykonawca winien obliczyć cenę oferty wyceniając wszystkie elementy zamówienia wymienione w niniejszej SIWZ, a w szczególności w dokumentacji stanowiącej załącznik nr 1 do SIWZ, uwzględniając wszystkie prace i czynności niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
   Wykonawca musi zaoferować cenę jednoznaczną i ostateczną, która nie będzie podlegała negocjacjom przy podpisaniu umowy. **Oferowana cena będzie traktowana jako ryczałtowa.**
2. Cenę oferty należy podać w walucie polskiej, ponieważ w takiej walucie dokonywane będą rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą.

   UWAGA:
   Cenę oferty oraz pozostałe wartości należy przedstawić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb. Kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki od 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.

3. Cena oferty powinna zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
4. Cena oferty określona przez Wykonawcę ustalona jest na okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegała zmianom.
5. Zamawiający wymaga, aby obliczona w powyższy sposób cena obejmowała **wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.**
6. W celu złożenia odpowiedniej (pełnej) oferty cenowej Wykonawcę zobowiązuje się do:
   1) szczegółowego zapoznania się z SIWZ wraz z wszystkimi załącznikami,
   2) zdobycia wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia niezbędnych do sporządzenia oferty, podpisania umowy i realizacji zamówienia.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania przedmiotu zamówienia w sposób kompletny i zdatny do realizacji celu, któremu ma on służyć.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY ORAZ ICH ZNACZENIE:

1. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający dokona punktowej oceny ofert nieodrzuconych.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagami:

Cena (C)	**- 80%**
Termin realizacji (T)	**– 10%**
Termin gwarancji (G)	**- 10%**

Oferty nieodrzucone, będą oceniane według ww. kryteriów, w następujący sposób:

3. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych danych przedstawionych przez Wykonawców odpowiednio w zakresie kryterium, w następujący sposób:
   1) Kryterium ***cena* – 80%:** Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną ilość

punktów, a pozostałym ofertom zostanie przypisana odpowiednio mniejsza liczba punktów, zgodnie ze wzorem:

$$C = \left(\frac{\text{Oferta o najniższej cenie brutto}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}\right) \times \text{waga kryterium tj. } 80\ \%$$

gdzie: C - wartość punktowa badanej oferty

2) Kryterium ***termin realizacji* – 10%.** Oferta, w zależności od zadeklarowanego terminu realizacji, otrzyma następującą liczbę punktów:

L.p.	Termin realizacji	Ilość punktów uzyskanych w kryterium termin realizacji (10%)
1	250 dni i mniej	10,00
2	251 - 255 dni	9,50
3	256 - 260 dni	9,00
4	261 - 265 dni	8,50
5	266 - 270 dni	8,00
6	271 - 275 dni	7,50
7	276 - 280 dni	7,00
8	281 - 285 dni	6,50
9	286 - 290 dni	6,00
10	291 - 295 dni	5,50
11	296 - 300 dni	5,00
12	301 - 305 dni	4,50
13	306 - 310 dni	4,00
14	311 - 315 dni	3,50
15	316 - 320 dni	3,00
16	321 - 325 dni	2,50
17	326 - 330 dni	2,00
18	331 - 335 dni	1,50
19	336 - 340 dni	1,00
20	341 - 345 dni	0,50
21	346 - 350 dni	0,00

3) Kryterium ***termin gwarancji* – 10 %.** Oferta z najdłuższym możliwym okresem gwarancji otrzyma maksymalną ilość punktów, a pozostałym ofertom zostanie przypisana odpowiednio mniejsza liczba punktów, zgodnie ze wzorem:

$$G = \left(\frac{\text{Gwarancja oferowana} - \text{Gwarancja min. tj. 36 m-cy}}{\text{Gwarancja max. tj. 60 m-cy} - \text{Gwarancja min. tj. 36 m-cy}} \times 100 \text{ pkt}\right) \times \text{waga kryterium tj. } 10\ \%$$

<u>Zamawiający informuje, że dopuszczalny okres zaoferowanej gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy i nie dłuższy niż 60 miesięcy.</u>

4. Ostateczną ocenę oferty stanowi suma punktów uzyskanych w kryteriach określonych w ust. 2 i 3, obliczona wg wzoru:

O = C + T + G - ostateczna ocena danej oferty
C - wartość punktowa uzyskana przez badaną ofertę za kryterium cena
T- wartość punktowa uzyskana przez badaną ofertę za kryterium termin realizacji

G - wartość punktowa uzyskana przez badaną ofertę za kryterium termin gwarancji

5. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najwyższą ilością uzyskanych punktów, spełniająca wymagania ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej specyfikacji.
6. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty przedstawiają taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY, WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY ORAZ WARUNKI UMOWY:

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
1. Zamawiający przed podpisaniem umowy będzie żądał od Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy,** w wysokości **3% ceny brutto** oferty.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach określonych art. 148 ust. 1 ustawy. Zamawiający nie wyraża zgody na inne formy zabezpieczenia.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy nr **53 9591 0004 2001 0010 3121 0001**.
4. Zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia:
   1) oryginały dokumentów winny zostać dostarczone do siedziby Zamawiającego, tj. **GZGK Trzebnica-ERGO Sp. z o.o., pl.Marszałka J. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica** przed wyznaczonym terminem podpisania umowy,
   2) winno obejmować okres: od dnia zawarcia umowy do dnia upływu terminu końcowego + 30 dni.
   3) beneficjentem takich dokumentów musi być **GZGK Trzebnica-ERGO Sp. z o.o., pl.Marszałka J. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica,**
   4) musi zawierać w swojej treści zobowiązania gwaranta/poręczyciela do nieodwołalnej i bezwarunkowej, na każde pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wypłaty Zamawiającemu kwot lub kwoty do pełnej wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przypadku, gdy Wykonawca nie wykona lub nienależycie wykona umowę,
   5) winno być wykonalne na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej
   6) wszelkie spory dotyczące gwarancji lub poręczenia winny podlegać rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczpospolitej Polskiej i podlegać kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy PZP. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia i posiadania przez cały czas trwania umowy ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. W szczególności zakres ubezpieczenia musi obejmować odpowiedzialność cywilną kontraktową na kwotę nie mniejszą niż 750 000,00 zł (słownie: siedemset pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100), przy czym wartość ubezpieczenia nie może ulegać zmniejszeniu przez cały okres obowiązywania umowy.

7. Kopia polisy powinna zostać przekazania Zamawiającemu nie później niż w dniu zawarcia umowy oraz każdorazowo w terminie 14 dni po zawarciu kolejnej umowy ubezpieczenia na kolejny okres pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia kary umownej.
8. Przed podpisaniem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w przypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy) tylko do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto wykonawcy zobowiązani są przedłożyć umowę regulującą współpracę wykonawców występujących wspólnie (jeśli nie była dołączona do oferty).
9. Główne postanowienia umowy określa załącznik nr 7 do SIWZ.

XV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeśli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Odwołanie można wnosić zgodnie z art. 180 i 182 w/w ustawy – do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu.
4. Odwołania będą rozstrzygane zgodnie z zapisami zawartymi w dziale VI – Środki ochrony prawnej ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

XVI. INFORMACJE DODATKOWE:

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
4. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Wszystkie załączniki załączone do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.
6. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy.

Integralną część SIWZ stanowią następujące załączniki:
Załącznik nr 1 – Program funkcjonalno – użytkowy;
Załącznik nr 2 – Główne postanowienia umowy
Załącznik nr 3 - Formularz OFERTA
Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art.22 ust. 1 ustawy
Załącznik nr 5 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy

Załącznik nr 6– Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej- na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5ustawy,
Załącznik nr 7 – Wykaz wykonanych robót.
Załącznik nr 8 – Wykaz osób i oświadczenie Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, na dzień składania ofert posiadają wymagane uprawnienia.
Załącznik nr 9 – Wykaz materiałów/urządzeń równoważnych

Komisja przetargowa w składzie:

Ryszard Nowakowski
Aleksandra Błędowska
Iwona Tarnawska
Wojciech Kot
przedkłada do zatwierdzenia niniejszą SIWZ, wraz z załącznikami.

Trzebnica, dn. 8 listopad 2017 r.

ZATWIERDZAM

Prezes Zarządu
GZGK Trzebnica-ERGO

/podpis na oryginale/

Ozn. postępowania PN/ZWiK/2/2017 załącznik nr 2 do SIWZ

GŁÓWNE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR ……..

zawarta w dniu .2017 roku pomiędzy:

Gminnym Zakładem Gospodarki Komunalnej Trzebnica-ERGO Sp. z o.o., pl. Marszałka J. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica NIP: 915-178-87-69, REGON: 021793317, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000409746, o kapitale zakładowym w wysokości 720.000 zł, którą reprezentuje:

1. Maria Spalińska – Prezes Zarządu,
2. Iwona Tarnawska – Prokurent,

zwaną w dalszej części umowy **ZAMAWIAJĄCYM**

a

…….. z siedzibą w …….. (-), przy ul. …. , wpisaną do rejestru przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w …., …….Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem **KRS:** ……zwaną dalej „Wykonawcą", reprezentowaną przez :

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego **nr PN/ZWiK/2/2017.**

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca po zapoznaniu się z terenem, a także innymi uwarunkowaniami koniecznymi do uzyskania pozwolenia na budowę przyjmuje do realizacji następujący przedmiot umowy: „**Budowa stacji uzdatniania wody w Blizocinie– w trybie zaprojektuj i wybuduj.**"
   Przedsięwzięcie polega na zaprojektowaniu i budowie stacji uzdatniania wody i podłączeniu do istniejącego ujęcia wodnego ze studni głębinowej i sieci wodociągowej. Zaplanowana stacja uzdatniania będzie pracowała w pełni automatycznie, z monitoringiem stanu urządzeń i przesyłem wybranych danych do systemu wizualizacji komputerowej. Nie przewiduje się stałej obsługi stacji. Zakresem swym omawiany program obejmuje:
   - wykonaniu projektu budowlanego i uzyskanie pozwoleń na budowę,
   -wykonanie projektów wykonawczych stacji uzdatniania wody,
   - przygotowania terenu pod budowę fundamentów stacji,
   - budowę fundamentów kontenera stacji uzdatniania wody,
   - budowa kontenera stacji,
   - przebudowę rurociągów technologicznych i przyłączy mediów,
   - dokonaniu montażu urządzeń stacji uzdatniania wody.
   - dokonaniu rozruchu stacji uzdatniania wody.
   - pełnieniu nadzoru autorskiego nad realizacją projektu modernizacji stacji.
   Pełna odpowiedzialność za osiągnięcie zakładanych celów Przedsięwzięcia i osiągnięcie parametrów gwarantowanych spoczywa na Wykonawcy.

2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określają Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz Program Funkcjonalno Użytkowy (dalej PFU), o którym mowa w załączniku nr 1 do SIWZ.

3. Wykonawca oświadcza, że znany mu jest stan terenu inwestycji, sposoby rozwiązań konstrukcyjnych wszystkich elementów, robót, oraz czynniki mogące mieć wpływ na realizację umowy i stwierdza, że nie występują żadne przeszkody w wykonywaniu przedmiotu umowy. Wszelkie zastrzeżenia Wykonawcy dotyczące terenu budowy zgłoszone po terminie zawarcia

umowy nie mogą być podstawą do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń od Zamawiającego oraz do żądania przez Wykonawcę przesunięcia terminu wykonania przedmiotu umowy.

4. Wykonawca będzie reprezentował Zamawiającego przed właściwymi organami administracji i instytucjami prowadzącymi postępowania lub w nich uczestniczącymi, w związku z realizacją przedmiotu Umowy z uwzględnieniem zasad opisanych w dalszych postanowieniach Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę fachową i dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami oraz pozwoleniami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy, a także, iż dysponuje odpowiednim personelem i odpowiednimi środkami gwarantującymi profesjonalną realizację Umowy. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, iż przedmiot Umowy wykona z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, wszelkimi mającymi zastosowanie normami jakościowymi i technicznymi.
6. Przedmiot niniejszej umowy musi być oddany Zamawiającemu w stanie nadającym się bezpośrednio do użytkowania, w zakresie objętym zamówieniem w obecności Zamawiającego po zakończeniu wszystkich odbiorów technicznych.

§ 2
OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednią wiedzę, umiejętności i doświadczenie niezbędne do wykonania Umowy i zobowiązuje się wykonać ją z należytą starannością i w przewidzianych Umową terminach.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy i oddania go Zamawiającemu, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, zaleceniami inspektorów nadzoru, przepisami polskiego prawa, obowiązującymi normami. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad, które ujawnią się w okresie wykonywania prac, rękojmi i gwarancji.
3. Do obowiązków Wykonawcy w ramach realizacji przedmiotu umowy należy:

W części projektowej:

1) uzyskanie materiałów niezbędnych do wykonania opracowania,
2) opracowanie projektu technologicznego i na jego podstawie uzyskanie akceptacji Użytkownika, co do przyjętych rozwiązań;
3) opracowanie pełnej dokumentacji, o której mowa w § 1 umowy,
4) uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień wraz z ewentualnymi odstępstwami wymaganymi przez przepisy prawa oraz opinii i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów,
5) wyjaśnienie wątpliwości dotyczących opracowania i zawartych w nim rozwiązań,
6) informowanie Zamawiającego w formie pisemnej o występujących trudnościach, szczególnie przy uzyskiwaniu opinii i uzgodnień oraz ewentualnych brakach w danych wyjściowych do opracowania,
7) wykonanie instrukcji bezpieczeństwa pożarowego oraz uzgodnienie jej z rzeczoznawcą ds. p.poż.
8) wykonanie przedmiotu umowy, przekazanie go Zamawiającemu, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, przepisami polskiego prawa, obowiązującymi normami jak również do usunięcia wad, które zostaną ujawnione w okresie wykonywania prac, rękojmi i gwarancji,
9) sprawdzenie dokumentacji projektowej pod kątem zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności lub rzeczoznawcę budowlanego.
10) dołączenie do dokumentacji projektowej oświadczeń projektantów, a także sprawdzających o sporządzeniu opracowania zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej, wymaganego ustawą Prawo budowlane.
11) przekazanie Zamawiającemu kompletnego przedmiotu umowy, w oparciu o protokół przekazania dokumentacji, sporządzony przez Wykonawcę,
12) ubezpieczenie od wszelkiego ryzyka związanego z realizacją przedmiotu umowy do dnia ukończenia prac i przedstawienie na każde wezwanie Zamawiającego aktualnego dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia (polisy),

13) realizowanie wszystkich poleceń Zamawiającego, wydawane zgodnie z przepisami prawa i postanowieniami umowy,
14) uzyskanie pozwolenia na budowę,
15) opracowanie projektu wykonawczego w zakresie niezbędnym dla realizacji inwestycji,

W część wykonawczej:

16) właściwe i terminowe wykonanie prac,
17) wykonanie całości inwestycji zgodnie z pozwoleniem na budowę i opracowanymi projektami,
18) zainstalowanie wyposażenia stałego powiązanego z instalacjami budynku,
19) sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie prowadzenia prac,
20) zabezpieczenie terenu prac w sposób trwały i skuteczny z zachowaniem najwyższej staranności i uwzględnieniem specyfiki przedmiotu umowy oraz jego przeznaczenia,
21) zapewnienie warunków bezpieczeństwa osób i mienia przebywających na terenie prac,
22) zabezpieczenie środowiska na terenie prac i terenach przyległych przed niekorzystnym wpływem wykonywanych prac, w szczególności dla ograniczenia szkód i uciążliwości wynikłych z hałasu, zanieczyszczeń i innych działań,
23) przerwania robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonanych prac przed ich zniszczeniem,
24) uzyskanie wszystkich koniecznych do użytkowania obiektu uzgodnień, odbiorów i uzyskanie zgody na użytkowanie,
25) zgłoszenia przedmiotu umowy do odbiorów, uczestnictwa w czynnościach odbioru, uczestnictwa w odbiorach umożliwiających uzyskanie pozwolenia na użytkowanie obiektów, zapewnienia usunięcia stwierdzonych wad,
26) uporządkowania terenu prac oraz terenów przyległych, zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w związku z prowadzonymi robotami remontowymi, łącznie z przywróceniem zagospodarowania terenów w zieleń oraz napraw ciągów komunikacyjnych, jeśli Zamawiający albo właściciel lub zarządca tego zażąda,
27) wykonania innych czynności wymienionych w umowie
28) opracowania i przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót,
29) prawidłowej koordynacji wszystkich prac,
30) zapewnienia bezpiecznego korzystania z terenu przylegającego do placu budowy, tak by realizacja przedmiotowej inwestycji w żadnym stopniu nie utrudniała funkcjonowania obiektów szpitala,
31) utrzymania budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, ze szczególnym uwzględnieniem dróg komunikacyjnych i przeciwpożarowych,
32) przejęcia odpowiedzialności za:
a) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników Wykonawcy oraz osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót,
b) szkody wynikające ze zniszczeń oraz innych zdarzeń w odniesieniu do robót, obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego związanego z prowadzeniem robót podczas realizacji przedmiotu umowy,
33) ochrony mienia zgromadzonego na placu budowy przed zniszczeniem, kradzieżą lub utratą z innych przyczyn, począwszy od dnia protokolarnego przejęcia placu budowy.

4. Wykonawca ponosi ryzyko w zakresie szkód wynikających z prowadzonych prac.
5. Wykonawca zapewni projektantów, kierownictwo, siłę roboczą, materiały, sprzęt i inne urządzenia niezbędne do zaprojektowania i wykonania robót.
6. Wykonawca zagwarantuje spełnienie wymagań bhp i ppoż. przy wykonywaniu robót.

§ 3
OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązuje się do:

1) współpracy przy realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1,
2) przekazania Wykonawcy materiałów i danych wyjściowych do opracowania,
3) kontroli kierunków rozwoju prac,
4) dokonywania oceny i akceptacji dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy,

5) dokonania protokolarnego odbioru dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy,
6) wprowadzenia Wykonawcy na budowę i protokolarnego przekazania terenu budowy,
7) zapewnienia nadzoru inwestorskiego podczas realizacji prac,
8) dokonania odbiorów prac budowlanych,
9) zapłaty wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 4
HARMONOGRAM ROBÓT

1. W ciągu 7 dni od daty podpisania umowy, Wykonawca, na podstawie załączonego do umowy wzoru, sporządzi rzeczowy harmonogram robót, określający terminy pośrednie oraz termin końcowy realizacji przedmiotu umowy. Harmonogram stanie się załącznikiem nr 2 do Umowy bez konieczności zmian jego postanowień w drodze aneksu.
2. Szczegółowy harmonogram robót, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w celu akceptacji. W ciągu 5 dni roboczych Zamawiający zajmie pisemne stanowisko w sprawie harmonogramu. Jeżeli harmonogram nie uzyska akceptacji Zamawiającego Wykonawca naniesie poprawki uwzględniające wymagania Zamawiającego, w terminie do 5 dni roboczych od dnia ich otrzymania przez Zamawiającego.
3. Jeżeli Wykonawca uchybi terminom, o którym mowa w ust. 1 i 2, lub nie naniesie poprawek uwzględniających wymagania Zamawiającego, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, może to być podstawą dla Zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
4. Wykonawca powinien niezwłocznie informować Zamawiającego o przewidywanych wydarzeniach lub okolicznościach, które mogą negatywnie wpłynąć na prace lub termin ich wykonania i stosownie do tego zgłaszać Zamawiającemu każdą propozycję aktualizacji harmonogramu, na bieżąco w zależności od faktycznego postępu prac.
5. Na każdą zmianę harmonogramu Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego.

§ 5
TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony ustalają następujące terminy wykonania umowy:
   1) przekazanie terenu budowy - do 3 dni od dnia uprawomocnienia się urzędowej decyzji o pozwoleniu na rozpoczęcie robót budowlanych,
   2) rozpoczęcie prac – do 2 dni roboczych po przekazaniu terenu budowy,
   3) zakończenie realizacji przedmiotu umowy w terminie …….. **dni od dnia podpisania umowy.**
2. Jeżeli Wykonawca uchybi terminom, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, może to być podstawą dla Zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
3. Za termin zakończenia prac, uważać się będzie datę sporządzenia i podpisania protokołu odbioru końcowego robót bez uwag.
4. Strony zgodnie postanawiają, że zmiana umownego terminu zakończenia przedmiotu niniejszej umowy jest możliwa wyłącznie w przypadkach i okolicznościach określonych w § 19 umowy.
5. Wykonawca powinien niezwłocznie informować Zamawiającego o przewidywanych wydarzeniach lub okolicznościach, które mogą negatywnie wpłynąć na prace lub termin ich wykonania.

§ 6
SIŁA WYŻSZA

1. Siła wyższa jest to zdarzenie, którego Strony nie mogły przewidzieć, nie mogły zapobiec, ani któremu nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości przedmiotu umowy.
2. Za siłę wyższą przyjmuje się:
   1) akty terroryzmu lub wprowadzenie stanu wojennego na terenie obejmującym również plac budowy,
   2) strajk, z wyłączeniem wewnętrznego w firmie Wykonawcy, a posiadający wpływ na realizację przedmiotu umowy,

3) katastrofy, z wyjątkiem katastrofy budowlanej spowodowanej przez Wykonawcę, w szczególności: huragany, trzęsienia ziemi, powódź, pożar, który nie powstał z winy Wykonawcy,
4) poważne awarie uniemożliwiające wykonanie umowy w terminie, nie spowodowane przez Wykonawcę.

3. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy w takiej mierze, w jakiej wykonanie tych zobowiązań jest uniemożliwione siłą wyższą.

§ 7
TEREN PRAC

1. Zamawiający przekaże Wykonawcy protokolarnie teren budowy w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 1.
2. Wykonawca uzyska na własny koszt wszelkie niezbędne pozwolenia, na zajęcie pasa drogowego lub innego terenu nienależącego do Zamawiającego, na potrzeby prowadzonych prac. Ponadto Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zorganizuje i zlikwiduje zaplecze budowy.
3. W organizacji prac budowlanych należy uwzględnić, iż wszystkie roboty remontowe wykonywane będą przy czynnym obiekcie szpitala, a tym samym przy czynnych instalacjach. Wykonawca zobowiązuje się do starannego planowania i uzgadniania realizacji uciążliwych prac z wyznaczonym przedstawicielem Zamawiającego.
4. Wykonawca będzie prowadził prace w sposób uniemożliwiający naruszenie elementów istniejącej infrastruktury niezwiązanej z prowadzonymi pracami. Jeżeli prace będą wymagały naruszenia istniejącej infrastruktury, Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania na koszt własny wszelkich urządzeń tymczasowych niezbędnych do zapewnienia działania urządzeń będących poza strefą wykonywania prac oraz przywrócenia stanu pierwotnego po zakończeniu robót.
5. Wykonawca umożliwi wstęp na teren prac przedstawicielom Zamawiającego, Inspektorom nadzoru i organom nadzoru budowlanego oraz udostępni im wszelkie informacje i dokumenty niezbędne do wykonywania ich zadań.
6. Wykonawca ograniczy swoje działania do terenu prac oraz takich dodatkowych obszarów, jakie może uzgodnić z inspektorem nadzoru jako teren roboczy. Wykonawca będzie prowadził prace i dowoził materiały na teren prac w sposób niepowodujący zanieczyszczania terenów sąsiednich i ciągów komunikacyjnych.
7. Zamawiający wskaże punkty poboru energii elektrycznej oraz wody i udostępni odpłatnie jej pobór w okresie realizacji robót.
8. Rozliczenie za zużytą wodę, prąd, odprowadzone ścieki nastąpi ryczałtem w kwocie 1 000,00 zł netto przy odbiorze końcowym robót.,
9. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić na swój koszt sukcesywny wywóz elementów pozostałych z rozbiórki, gruzu i innych odpadów budowlanych. Wykonawca ma obowiązek segregowania, składowania i unieszkodliwiania odpadów, nieczystości oraz gruzu budowlanego powstającego w trakcie procesu prowadzenia robót budowlanych zgodnie z odpowiednimi przepisami.
10. Wykonawca uporządkuje teren prac i pomieszczeń przejętych czasowo w związku z realizacją przedmiotu umowy i doprowadzi go do stanu nie gorszego od pierwotnego, w tym usunie wszelkie uszkodzenia wynikłe w czasie prowadzenia robót, najpóźniej do dnia protokolarnego odbioru końcowego robót bez uwag.
11. Wszelkie uciążliwe ze względu na hałas prace, Wykonawca będzie prowadził w uzgodnieniu z Zamawiającym.

§ 8
UBEZPIECZENIA

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w dniu podpisania Umowy kopię polisy ubezpieczenia Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej i posiadanego mienia z minimalną sumą gwarancyjną 750.000,00 PLN (słownie: siedemset pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia wraz z potwierdzeniem opłacenia składki. Polisa musi swoim zakresem obejmować zarówno odpowiedzialność za opracowanie dokumentacji projektowej, jak również odpowiedzialność za prowadzenie prac wykonawczych. W przypadku, gdy Wykonawca będzie wykorzystywał do realizacji Umowy podwykonawców, polisa powinna również swoim zakresem ochrony obejmować odpowiedzialność za podwykonawców. Kopia powinna być potwierdzona za

zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
2. Zawarta przez Wykonawcę polisa powinna zapewniać wypłatę odszkodowania w złotych.
3. W przypadku, kiedy termin ważności polisy, której kopia została przedłożona Zamawiającemu, nie obejmuje całego okresu obowiązywania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest odnawiać polisy ubezpieczenia w zakresie i sumą ubezpieczenia określonymi w ust. 1 na swój koszt i w taki sposób, aby zapewniona była ciągłość ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania Umowy, oraz przedstawiać Zamawiającemu kopie kolejnych polis wraz z potwierdzeniem opłacenia składki w ciągu 14 (czternastu) dni od daty zawarcia danej polisy.
4. W przypadku nieprzedłożenia potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii polis ubezpieczeniowych w terminach wskazanych powyżej Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych w wysokości określonej w §17 ust. 2 pkt. 6).
5. Ewentualne szkody i roszczenia powstałe po stronie Zamawiającego, które przewyższą wartość sumy ubezpieczenia wynikającej z treści polisy ubezpieczeniowej lub których nie obejmuje zakres odpowiedzialności wynikającej z polisy ubezpieczeniowej (w tym wartość franszyz, udziałów własnych), zostaną pokryte we własnym zakresie bezpośrednio przez Wykonawcę, na pierwsze wezwanie Zamawiającego.

§ 9
NADZÓR AUTORSKI I PRAWA AUTORSKIE

1. Opracowana dokumentacja projektowa podlega ochronie przewidzianej w odrębnych przepisach.
2. Wykonawca zapewnia, że autorzy dokumentacji projektowej będą sprawować nadzór autorski na żądanie Zamawiającego.
3. Zamawiający nabywa z dniem odebrania opracowania autorskie prawa majątkowe do opracowanej dokumentacji projektowej bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia.
4. Opracowana dokumentacja projektowa wykonana na podstawie niniejszej umowy może zostać wykorzystana przez Zamawiającego w zakresie wszystkich pól eksploatacji w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
5. Wykonawca zachowuje prawo do zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych do opracowań i przeróbek swojego projektu, nawet wtedy, gdy przeniósł w umowie w całości majątkowe prawa autorskie do projektu Zamawiającego.
6. Strony zobowiązują się do przestrzegania, przy wykonaniu umowy, wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych, a także z ochroną informacji poufnych oraz ochroną tajemnicy służbowej. Wykorzystanie danych i informacji w innych celach niż określono w umowie, jak również ich publikacja, nie są dopuszczalne bez uprzedniej zgody drugiej ze stron.
7. Każda ze stron dołoży należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji poufnych drugiej strony. Każda ze stron zobowiązuje się ograniczyć dostęp do informacji poufnych wyłącznie do tych pracowników lub współpracowników strony, którym informacje te są niezbędne do wykonania czynności na rzecz drugiej strony i którzy podjęli obowiązki wynikające z umowy.
8. Obowiązek określony w ust. 7 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych oraz organów kontrolnych.

§ 10
MATERIAŁY

1. Materiały i elementy wyposażenia, które dostarcza Wykonawca powinny odpowiadać wymogom określonym przepisami polskiego prawa.
2. Wykonawca zobowiązany jest na 3 dni przed wbudowaniem materiału lub instalacji urządzenia okazać lub dostarczyć na własny koszt, w stosunku do wskazanych przez Zamawiającego materiałów i elementów wyposażenia:
   1) próbki,
   2) certyfikat zgodności z odpowiednią normą, aprobatę techniczną oraz wymagane atesty,
   3) karty katalogowe.
3. Na podstawie dokumentów i materiałów określonych w ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zgodę Zamawiającego na wbudowanie dostarczonego materiału.
4. Jeżeli wykonane elementy robót lub wyposażenia będą odbiegały jakością od zaakceptowanych próbek, Zamawiający ma prawo odmówić odbioru i żądać ponownego wykonania zakwestionowanych elementów.

5. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w przypadku braku dokumentów i materiałów określonych w ust. 2.
6. Inspektor nadzoru może polecić Wykonawcy niezwłoczne usunięcie z terenu budowy materiałów, niespełniających wymagań określonych w niniejszym paragrafie. Roboty wykonane z użyciem materiałów, które nie zostały zaakceptowane przez Inspektora nadzoru będą wykonane na własne ryzyko Wykonawcy.

§ 11
PODWYKONAWCY

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej.
3. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
   1) niespełniającej wymagań określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
   2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 3 powyżej.
7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000zł.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8 powyżej, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 2 powyżej, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
10. Przepisy ust. 1–9 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
11. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
12. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 11 powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
13. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia

Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 11 powyżej Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

15. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 14 powyżej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
    1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
    2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 11 powyżej, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
17. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 11 powyżej, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
18. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, 5, 8, 10 powyżej przedkładający może poświadczyć za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.
19. Zlecenie wykonania robót Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
20. Nie zastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z zapisów niniejszego paragrafu upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich Podwykonawców powyższych ustaleń aż do odstąpienia od umowy z Wykonawcą z winy Wykonawcy włącznie.

§ 12
ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA WADY

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że przedmiot umowy wykonany zostanie zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz będzie on wolny od usterek i wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.
2. Wykonawca udziela na przedmiot umowy gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót na okres …….. miesięcy.
3. Okres odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne oraz gwarancji jakości liczony jest od dnia protokolarnego odbioru końcowego robót bez uwag.
4. Wykonawca wystawi Zamawiającemu dokument gwarancyjny na wykonany przedmiot umowy z datą odbioru. Przy odbiorze Wykonawca przekaże również karty gwarancyjne producentów wbudowanych materiałów i urządzeń, o ile takie przez producentów są wystawiane. Dokument gwarancyjny będzie załącznikiem do protokołu odbioru.
5. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze.
6. O wykryciu wady w okresie gwarancji Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie.
7. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad:
    1) jeśli wada uniemożliwia, zgodne z obowiązującymi przepisami, użytkowanie – niezwłocznie,
    2) w pozostałych przypadkach, w terminie uzgodnionym w protokole spisanym przy udziale stron lub wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
9. W przypadku usunięcia przez Wykonawcę istotnej wady lub wykonania wadliwej części robót budowlanych na nowo, termin gwarancji biegnie od chwili wykonania tych robót budowlanych lub usunięcia wad. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas w ciągu, którego wskutek wady przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający nie mógł z tej gwarancji korzystać.
10. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady powstałe na skutek:
    1) normalnego zużycia obiektu lub jego części,

2) szkód wynikłych z winy użytkownika,
3) siły wyższej.

11. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
12. Jeżeli dla ustalenia zaistnienia wad lub ich przyczyn niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, Zamawiający ma prawo zlecić dokonanie tych czynności na koszt Wykonawcy,
13. Jeżeli Wykonawca nie usunie wskazanej wady w terminie określonym w umowie, Zamawiający ma prawo zlecić usuniecie takiej wady osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
14. Niezależnie od udzielonej gwarancji Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne robót w terminie i na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
15. W okresie gwarancji Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do pisemnego wzajemnego zawiadomienia w terminie 7 dni o:
    1) zmianie siedziby lub nazwy firmy;
    2) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
    3) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca;
    4) ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy;
    5) zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy.

§ 13
ODBIORY

1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów:
    1) odbiór kompletnej dokumentacji projektowej w ilości 5 egzemplarzy pełnej dokumentacji w formie drukowanej, 3 egzemplarze w wersji elektronicznej w formacie PDF oraz 3 egzemplarze w wersji elektronicznej- edytowalnej (format doc, dwg, ath),
    2) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
    3) odbiór końcowy po całkowitym wykonaniu wszystkich prac, opisanych w umowie oraz po pozytywnym wykonaniu prób końcowych,
    4) odbiory gwarancyjne, w terminie 30 dni przed upływem okresu gwarancji.

2. Miejscem przekazania kompletnej dokumentacji projektowej jest siedziba Zamawiającego.

3. Kompletną dokumentację projektową Wykonawca winien dostarczyć jednorazowo w komplecie, wraz z oświadczeniem, iż przedmiot zamówienia został wykonany zgodnie z umową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami i obowiązującymi przepisami oraz został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Potwierdzeniem odbioru kompletnej dokumentacji będzie protokół zdawczo-odbiorczy.

4. Przekazanie kompletnej dokumentacji projektowej strony potwierdzają protokołem przekazania dokumentacji, przygotowanym przez Wykonawcę. Za termin wykonania przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji projektowej uznaje się datę protokolarnego odbioru opracowanej dokumentacji.

5. Zamawiający nie jest obowiązany dokonywać sprawdzenia jakości przekazywanych opracowań i projektów w trakcie podpisywania protokołu przekazania.

6. Kompletna dokumentacja projektowa stanowiąca umówiony przedmiot odbioru powinien być zaopatrzony w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno- budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej, i że zostanie wydany w stanie zupełnym (kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć), a także że spełnia dyspozycje ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące opisu przedmiotu zamówienia na roboty budowlane. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa powyżej, stanowią integralną część przedmiotu odbioru.

7. Zamawiający po otrzymaniu kompletnej dokumentacji projektowej przystąpi do czynności odbioru merytorycznego, który zakończony zostanie w terminie do 7 dni roboczych od daty protokołu przekazania opracowania. Zakończenie odbioru merytorycznego zostanie potwierdzone protokołem odbioru dokumentacji projektowej.

8. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego i zgłoszenia Wykonawcy wad, w dostarczonej dokumentacji projektowej lub jej części, uniemożliwiających dokonanie odbioru, Wykonawca jest zobowiązany usunąć wady w terminie 5 dni roboczych. Po dostarczeniu przez Wykonawcę prawidłowo poprawionego przedmiotu umowy, w ciągu 5 dni roboczych zostanie podpisany protokół odbioru opracowania, potwierdzający odbiór poprawionej dokumentacji projektowej.

9. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia poczynione w czasie odbioru, w tym terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
10. Zgłoszenia gotowości do obioru i ustalenia poczynione w trakcie odbioru wymagają formy pisemnej.
11. Wykonawca jest zobowiązany zgłosić Inspektorowi nadzoru gotowość do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, nie później niż na 3 dni robocze przed zaniknięciem, zakryciem.
12. Odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu zostanie dokonany w terminie 5 dni roboczych licząc od daty zgłoszenia. z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru.
13. Jeżeli Wykonawca zaniecha powiadomienia, o którym mowa w ust. 11 Inspektor nadzoru będzie miał prawo nakazać Wykonawcy odkrycie uprzednio zakrytych robót dla zbadania robót i przywrócenie stanu poprzedniego na koszt Wykonawcy.
14. Wykonawca będzie przedstawiał poszczególne etapy prac do odbioru, po ich ukończeniu, zgodnie z aktualnym harmonogramem.
15. Odbioru końcowego dokonuje się po całkowitym wykonaniu wszystkich prac określonych w umowie.
16. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru końcowego co najmniej na 7 dni przed dniem rozpoczęcia tego odbioru.
17. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty wskazane przez Inspektora nadzoru, w szczególności:
    1) certyfikaty, aprobaty i atesty na materiały i urządzenia oraz karty gwarancyjne i katalogowe urządzeń,
    2) instrukcje obsługi,
    3) protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób, pomiarów i badań,
18. Odbiorów dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego.
19. Jeżeli Zamawiający uzna, że roboty budowlane zostały zakończone i nie będzie miał zastrzeżeń, co do kompletności i prawidłowości przekazanych dokumentów, w porozumieniu z Wykonawcą, wyznaczy datę odbioru robót, nie późniejszą niż 10 dni od daty przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę kompletnego zgłoszenia gotowości do odbioru.
20. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że warunki opisane w ust. 19 nie zostały spełnione odmówi przystąpienia do obioru, podając przyczyny odmowy i określając roboty lub obowiązki Wykonawcy, których wykonanie będzie wymagane dla wystawienia protokołu odbioru.
21. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu będą przysługiwały następujące uprawnienia:
    1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin do ich usunięcia, oraz wstrzymać dokonanie odbioru do tego czasu,
    2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
        a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie za przedmiot umowy lub jego część odpowiednio o kwotę utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
        b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
22. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
23. Odbiór gwarancyjny polega na ocenie wykonanych prac związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie gwarancji i rękojmi, wskazanych przez komisję w spisanych na tę okoliczność protokołach.

§ 14
WYNAGRODZENIE I SPOSÓB ZAPŁATY WYNAGRODZENIA

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się, na podstawie oferty Wykonawcy, na kwotę brutto:……. zł (…….. złotych).Wynagrodzenie brutto obejmuje wszelkie nakłady finansowe potrzebne do wykonania całości przedmiotu umowy.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje pełen zakres prac, ustalony zgodnie z SIWZ, w szczególności koszty: opracowania dokumentacji projektowej, uzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień i pozwoleń, robót budowlanych, a także zawiera koszty dokumentacji, odbiorów, prób, wszelkich prac, bez których wykonanie zamówienia byłoby niemożliwe, tj. wszelkie roboty przygotowawcze, prace porządkowe, zagospodarowanie terenu robót, uporządkowanie terenu po zakończonych robotach, wszystkie podatki i opłaty, koszty ubezpieczenia.
3. Rozliczenie między stronami dokonane będzie na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę po protokolarnym odbiorze przedmiotu umowy, na podstawie protokołu odbioru końcowego robót podpisanego bez uwag przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, pod rygorem nie przyjęcia faktury.
4. Zamawiający dopuszcza płatność 75% wynagrodzenia, na podstawie faktury częściowej, wystawianej na etapie min. 75% zaawansowania robót. Faktura częściowa będzie wystawiana za roboty wykonane i odebrane zgodnie z Harmonogramem rzeczowo – finansowym na podstawie protokołu odbioru robót sprawdzonego i zatwierdzonego przez przedstawiciela Zamawiającego.
5. Zapłata wynagrodzenia nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za jakość wykonanego przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania w fakturze zakresu i wartości prac wykonanych przez poszczególnych Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.
7. Dokumentami niezbędnymi do uruchomienia płatności wynikającej z faktury Wykonawcy w przypadku gdy roboty projektowe oraz budowlane wykonane zgodnie z Umową objęte należnością wskazaną na fakturze były częściowo lub całkowicie wykonane przez Podwykonawców wykonujących roboty budowlane, są:
   1) Potwierdzone za zgodność kserokopie faktur Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wraz z potwierdzeniem dat ich wpływu oraz dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, których wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury Wykonawcy. Dowody potwierdzające zapłatę powinny być uzupełnione o zestawienie kwot, które Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca uważa za należne za dany etap wykonanych prac,
   2) Oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o niezaleganiu z płatnościami z tytułu realizacji przedmiotu umowy (oświadczenie powinno zawierać klauzulę o świadomości osób o konsekwencjach prawnych wynikających ze składania fałszywych oświadczeń) lub o wysokości zaległości z tytułu realizacji przedmiotu umowy. Oświadczenia powinny być dostarczone nie później niż na 5 dni przed upływem terminu płatności wynikającego z faktury Wykonawcy. W przypadku niedotrzymania wyżej wymienionego co najmniej 5 dniowego terminu dostarczenia dokumentów przed upływem terminu płatności wynikającego z faktury Wykonawcy, Zamawiający dokona płatności na rzecz Wykonawcy w terminie 5 dni roboczych od daty dostarczenia wymaganych dokumentów,
8. W przypadku braku Podwykonawców, dokumentem niezbędnym do uruchomienia płatności wynikającej z faktury Wykonawcy będzie pisemne oświadczenie o wykonaniu przedmiotu umowy siłami własnymi bez udziału Podwykonawców.
9. W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w ust.6 pkt 1 i 2 lub ust. 7 powyżej lub dostarczenia oświadczeń Podwykonawców i dalszych Podwykonawców wykonujących dokumentację projektową lub roboty budowlane, z których wynika, że Wykonawca zalega z płatnościami wobec takich Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców w zakresie prac projektowych lub robót budowlanych w związku z realizacją Umowy, a także w przypadku dostarczenia oświadczeń potwierdzających istnienie sporu, Zamawiający będzie miał prawo do wstrzymania płatności faktury Wykonawcy:
   1) w dowolnej części - w przypadku braku dokumentów wymienionych w ust. 6 pkt 1 i 2,
   2) na kwotę zaległą lub sporną - w przypadku oświadczenia, które wskazuje na zaległość lub spór,

   przy czym wstrzymana płatność traktowana będzie jako nieoprocentowana kaucja gotówkowa, dla zabezpieczenia możliwego roszczenia Podwykonawców na wykonanie dokumentacji projektowej lub robót budowlanych w stosunku do Zamawiającego, do czasu aż roszczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy zostanie zaspokojone albo oddalone przez odpowiedni sąd lub arbitraż.
10. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wynosi 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku,

potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej.

11. Zapłata będzie dokonana w ciągu 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury wystawionej zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, na konto Wykonawcy podane na fakturze.

§ 15
ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Celem zabezpieczenia ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść, najpóźniej w dniu podpisania umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia ofertowego brutto tj. kwotę …….. (słownie: ……00/100).
2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi ona być bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna na pierwsze żądanie.
3. W przypadku przedłużenia terminu zakończenia robót objętych przedmiotem umowy, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia w formie gwarancji o analogiczny okres, o który został przedłużony termin zakończenia robót. Termin na dostarczenie przedłużonej lub rozszerzonej gwarancji wynosić będzie 14 dni od daty wyznaczenia nowego terminu zakończenia robót.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujących ratach i terminach:
   1) 70% zabezpieczenia tj. …..... (słownie: ……00/100) w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, tj. po protokolarnym odbiorze końcowym robót bez uwag.
   2) 30% zabezpieczenia tj. …..... (słownie: ……00/100) pozostawione będzie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zwrócone zostanie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 16
PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Ze strony **Zamawiającego** nadzór inwestorski w poszczególnych robotach branżowych sprawować będzie …….
2. Ze strony **Wykonawcy** nadzór na realizacją umowy w zakresie realizacji robót sprawował będzie……...
3. Wykonawca zastosuje się do wszystkich poleceń i instrukcji inspektora nadzoru, które są zgodne z obowiązującym w Polsce prawem.

§ 17
KARY UMOWNE I POTRĄCENIA

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych z tytułu:
   1) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, w wysokości 0,1% wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1 umowy.
   2) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 0,1% wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1 umowy.
   3) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany 0,1% wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1 umowy.
   4) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,1% wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych:
   1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczonego od dnia wyznaczonego w § 5 ust. 1 pkt. 3), niniejszej umowy, odpowiednio do dnia protokolarnego odbioru dokumentacji projektowej lub protokolarnego odbioru końcowego robót bez uwag,

2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, lub w okresie gwarancji w wysokości 0,1% wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad do dnia odbioru usunięcia zgłoszonych wad,
3) za opóźnienie w dostarczeniu Zamawiającemu szczegółowego harmonogramu, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na złożenie harmonogramu do dnia jego faktycznego dostarczenia lub odstąpienia od umowy,
4) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1 umowy,
5) 0,05% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 umowy za każdy przypadek niedopełnienia obowiązku, do którego Wykonawca był zobowiązany niniejszą umową, na podstawie pisemnego oświadczenia inspektora nadzoru inwestorskiego. W/w oświadczenie winno być wcześniej poprzedzone pisemnym wezwaniem do dopełnienia obowiązku wynikającego z niniejszej umowy z podaniem terminu na jego dopełnienie.
6) 0,05% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 umowy za każdy przypadek niedopełnienia obowiązku, do którego Wykonawca był zobowiązany niniejszą umową w ramach ubezpieczenia i gwarancji.

3. Łączna suma kar, o których mowa w ust. 1 i 2 nie może przekroczyć 100% wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 14 ust. 1 umowy.

4. Niezależnie od kar umownych Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania w rozmiarach przewyższających wysokość kar określonych w umowie, za szkodę wyrządzoną wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy do wysokości faktycznie poniesionych strat.

5. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę dla Zamawiającego na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 kodeksu cywilnego kwot naliczonych w przypadku, o którym mowa w ust. 3. pkt 1) niniejszego paragrafu z przysługującej mu od Zamawiającego wierzytelności.

6. Zamawiający może według własnego uznania na podstawie noty księgowej żądać zapłaty kar umownych, o których mowa w ustępie 1 i 2 lub potrącić je z należnego wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 18
ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, w przypadkach, gdy:
1) Wykonawca popadnie w stan likwidacji lub stan upadłości,
2) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem robót ponad 7 dni, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
3) Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z umową,
4) Wykonawca wstrzymuje roboty ponad 7 dni nie mając zezwolenia Zamawiającego,
5) Wykonawca opóźnia się z wykonaniem któregokolwiek etapu robót ponad 14 dni w stosunku do terminów określonych w harmonogramie
6) Wykonawca nie zawrze lub nie utrzyma w mocy ubezpieczenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy,
7) Wykonawca nie usunie wad w przedmiocie umowy ujawnionych w trakcie odbioru robót, w wyznaczonym dodatkowym terminie na ich usunięcie,
8) w innych przypadkach wskazanych w niniejszej umowie.

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje jedynie prawo żądania wynagrodzenia naliczonego za wykonaną część usługi.

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji prac oraz zabezpieczenia a następnie opuszczenia terenu prac w trybie natychmiastowym.

3. Jeżeli Zamawiający odstąpił od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy to wszelkie znajdujące się na terenie prac materiały, roboty tymczasowe i wykonane roboty zostaną przekazane protokolarnie przez Wykonawcę.

4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji wykonanych prac wg stanu na dzień odstąpienia, potwierdzonej przez Inspektora nadzoru, w terminie 14 dni od dnia odstąpienia którejkolwiek ze stron od umowy.
5. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji Wykonawca sporządzi kosztorys obejmujący wartość wykonanych prac oraz zakupionych materiałów nienadających się do wbudowania w inny obiekt, stanowiące podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
6. Inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi strona, która spowodowała odstąpienie.
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

§ 19
ZMIANY UMOWY

a.i.1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem określonych w ust. 2 możliwości i warunków dokonania tej zmiany.

a.i.2. Zmiany Umowy mogą nastąpić w przypadkach określonych we wcześniejszych jej postanowieniach. Ponadto, zmiany Umowy mogą nastąpić, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z:

1) zaistnienia zdarzenia o charakterze siły wyższej,
2) wykonanie nieprzewidzianych zamówień dodatkowych,
3) konieczności zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy wskutek zaistnienia, obiektywnych przyczyn technicznych lub zaistnienia zdarzenia, które uniemożliwiłoby terminowe wykonanie zobowiązań lub zaistnienia innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy lub, których Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć, jak również zaistnienia innych przeszkód lub utrudnień w wykonywaniu przedmiotu Umowy spowodowanego przez osoby trzecie,
4) konieczności zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy wskutek zaistnienia zdarzenia/zdarzeń niezależnego od Zamawiającego lub niezawinionych przez Zamawiającego, w tym takiego/takich, których Zamawiający przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć, jak również
5) w przypadku zmiany warunków finansowania lub zaistnienia innych niezależnych od niego czynników, konieczności zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy wynikającej z przyczyn zależnych od Strony, gdy zmiana terminu jest konieczna dla prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, ale niedochowanie terminu nie wynika z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa danej Strony;
6) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy;
7) konieczności wprowadzenia zmian dotyczących treści o charakterze informacyjno – instrukcyjnym, niezbędnym dla sprawnej realizacji Umowy w szczególności: zmian osób uprawnionych do kontaktów, zmian osób odpowiedzialnych za potwierdzenie prawidłowej realizacji Umowy wraz z numerami telefonów, faksu, poczty elektronicznej, etc.;
8) obniżenia wysokości Wynagrodzenia Wykonawcy w przypadkach wynikających z Umowy lub przepisów prawa;
9) zmiany wysokości Wynagrodzenia, w przypadku zmiany przepisów obowiązujących dotyczących podatku od towarów i usług;
10) zmiany strony Umowy tj. Wykonawcy, w sytuacji wystąpienia sukcesji generalnej z mocy prawa.
11) Zmiany osób o których mowa w § 16 ust. 1 oraz 2 umowy.

3. Dokonanie zmiany umowy w zakresie wynikającym z ust. 2 wymaga uprzedniego złożenia na piśmie prośby Wykonawcy wskazującej zasadność wprowadzenia zmian i zgody Zamawiającego na jej dokonanie lub przedłożenia propozycji zmiany przez Zamawiającego.
4. Jakiekolwiek zmiany Umowy nie powodują zwiększenia Wynagrodzenia, o którym mowa w § 14 ust. 1 z zastrzeżeniem zmian wynikających wskutek zmian stawek podatku od towarów i usług.
5. Jakiekolwiek zmiany Umowy opisane w niniejszym paragrafie, o ile co innego wyraźnie nie wynika z poprzednich postanowień Umowy, wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 20
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygał będzie właściwy sąd w Bydgoszczy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w szczególności ustawy *Prawo zamówień publicznych, Prawo budowlane,* odpowiednie przepisy *Kodeksu cywilnego* oraz ustawy o *prawie autorskim i prawach pokrewnych*.
3. Prawa i obowiązki wynikające z umowy, a w szczególności zobowiązania finansowe, nie mogą być przekazane na rzecz osób trzecich, bez pisemnej, uprzedniej zgody Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Wykaz załączników do umowy:

1. Rzeczowy harmonogram robót – wzór
2. Oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

Załącznik nr 1 do Umowy nr …….

RZECZOWY HARMONOGRAM ROBÓT

„Budowa stacji uzdatniania wody Blizocinie, gm. Trzebnica – w trybie zaprojektuj i wybuduj”

Lp.	Czynności	Miesiąc																										
		Tydzień	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
Opracowanie dokumentacji projektowej																													
1.1																													
1.2																													
1.3																													
1.4																													
1.5																													
1.6																													
Prowadzenie prac budowlanych																													
2.1																													
2.2																													
2.3																													
2.4																													
2.5																													
2.6																													
2.7																													
2.8																													
2.9																													
2.10																													

Ozn. postępowania PN/ZWiK/2/2017 *załącznik nr 3 do SIWZ*

GZGK Trzebnica-ERGO Sp. z o.o.
Pl. Marszałka J. Piłsudskiego 1
55-100 TRZEBNICA

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do ogłoszonego w dniu ……. listopada 2017 r. w Biuletynie Zamówień Publicznych pod nr _____ – 2017 przetargu nieograniczonego, ogłoszonego także na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej www.ergo.trzebnica.pl na **„Budowa stacji uzdatniania wody w Blizocinie, gm. Trzebnica – w trybie zaprojektuj i wybuduj."** – nr postępowania PN/ZWiK/2/2017,

niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

Pełna Nazwa Wykonawcy		
Adres, siedziba		
Adres do korespondencji		
REGON		**NIP**
Nr telefonu		**Nr faxu**
Imię Nazwisko i Nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktów		
Nr rachunku bankowego, na który należy zwrócić wadium		

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem i warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1) **Za ryczałtową cenę:**

- brutto: ..... zł,
słownie: .....złotych

2) Termin realizacji: **…….dni.**

(Termin realizacji nie może być krótszy niż 270 dni i nie dłuższy niż 350 dni. Wartość musi być podana w pełnych dniach)

3) **Termin gwarancji ……..** licząc od licząc od dnia protokolarnego odbioru końcowego robót.

(Dopuszczalny okres zaoferowanej gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy i nie dłuższy niż 60 miesięcy.)

2. Oświadczamy, że:

2.1. zapoznaliśmy się z warunkami przeprowadzanego postępowania i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz posiadamy wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.

2.2. Oferowana przez nas cena ofertowa zawiera podatek VAT oraz wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.

2.3. uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

2.4. akceptujemy treść głównych postanowień umowy i nie wnosimy do niej uwag i zastrzeżeń, a w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do jej zawarcia w terminach przewidzianych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2.5. Do realizacji zamówienia zostaną użyte wyroby budowlane dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie

2.6. powierzymy wykonanie następującej części zamówienia podwykonawcom *(jeżeli dotyczy należy wskazać zakres zamówienia)*……..……..……
……

nazwa (firma) podwykonawcy/ców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu *(jeśli dotyczy):* ……
..……..……
……
……

- w przypadku zatrudnienia podwykonawców odpowiadamy za ich pracę jak za własną.

3. Wadium w wysokości ……zł wniesiono w dniu …… w formie ……..…….

4. Integralną częścią oferty są poniższe dokumenty:

Wyszczególnienie załączników		
nr	**nazwa**	**strona oferty**
1.	aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej	
2.	Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art.22 ust. 1 ustawy	
3.	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy	
4.	Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej- na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy,	
5.	dowód wniesienia wadium	
6.	Wykaz robót	
7.	Poświadczenia lub inne dokumenty potwierdzające, że roboty budowlane określone w Wykazie robót, zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone	
8.	Wykaz osób i oświadczenie Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, na dzień składania ofert posiadają wymagane uprawnienia	
9.	Wykaz materiałów/urządzeń równoważnych (jeżeli dotyczy)	
10.	pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy)	
11.	inne	

5. Oferta zawiera……..stron kolejno ponumerowanych i trwale połączonych.

……..……....
(data i podpisy przedstawicieli Wykonawcy)

……..
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

złożone na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą"

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **„Budowa stacji uzdatniania wody w Blizocinie, gm. Trzebnica – w trybie zaprojektuj i wybuduj.".**

Ja (imię i nazwisko).....

reprezentując wykonawcę (pełna nazwa*) .....

……...

jako (np. właściciel, prokurent, pełnomocnik).....

oświadczam, że na dzień składania ofert wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy.

Miejscowość .....dnia..... .....
pieczęć imienna i podpis osób/osoby
uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

* w przypadku spółki cywilnej oprócz jej nazwy należy podać imiona i nazwiska wszystkich wspólników spółki

Ozn. postępowania PN/ZWiK/2/2017 **załącznik nr 5 do SIWZ**

.....
pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **„Budowa stacji uzdatniania wody w Blizocinie, gm. Trzebnica – w trybie zaprojektuj i wybuduj.”.**

Ja (imię i nazwisko).....

reprezentując wykonawcę (pełna nazwa*) .....

……...

jako (np. właściciel, prokurent, pełnomocnik).....

oświadczam, że na dzień składania ofert wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)

Miejscowość .....dnia..... .....
pieczęć imienna i podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

* w przypadku spółki cywilnej oprócz jej nazwy należy podać imiona i nazwiska wszystkich wspólników spółki

.....
pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

złożone na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą".

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **„Budowa stacji uzdatniania wody w Blizocinie, gm. Trzebnica – w trybie zaprojektuj i wybuduj.".**

Ja (imię i nazwisko).....

reprezentując wykonawcę (pełna nazwa*) .....

……...

jako (np. właściciel, prokurent, pełnomocnik).....

oświadczam, że na dzień składania ofert Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej.

Miejscowość .....dnia..... .....
pieczęć imienna i podpis osób/osoby
uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

oświadczam, że na dzień składania ofert Wykonawca należy do grupy kapitałowej, zgodnie z niżej zamieszczonym wykazem.

WYKAZ PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 24 UST. 2 PKT 5 USTAWY PZP		
Lp.	**Nazwa podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej**	**Adres (siedziba) podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej**

Miejscowość .....dnia..... .....
pieczęć imienna i podpis osób/osoby
uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

.....
pieczęć wykonawcy

dot.: **„Budowa stacji uzdatniania wody w Blizocinie, gm. Trzebnica – w trybie zaprojektuj i wybuduj."**

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat
przed upływem terminu składania ofert

Lp.	**Data wykonania Roboty budowlanej /tj. dzień, miesiąc, rok/**	**Rodzaj roboty budowlanej**	**Wartość***	**Miejsce wykonania (odbiorca)**
1.				

* w przypadku, gdy wartość wykonywanych robót budowlanych przedstawiona w poświadczeniach lub innych dokumentach wskazana została w obcej walucie, należy wpisać w wykazie robót, przeliczoną wartość robót na polską walutę (PLN) według średniego kursu NBP obowiązującego na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

W załączeniu:

Poświadczenia lub inne dokumenty potwierdzające, że roboty budowlane przedstawione w wykazie zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Miejscowość .....dnia.....

.....
pieczęć imienna i podpis osób/osoby
uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

.....
pieczęć wykonawcy

dot.: **„Budowa stacji uzdatniania wody w Blizocinie, gm. Trzebnica – w trybie zaprojektuj i wybuduj."**

WYKAZ OSÓB

które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Imię i Nazwisko	**Kwalifikacje zawodowe** *– w zakresie posiadania uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi w specjalności:*	**Zakres wykonywanych czynności (rola) w realizacji zamówienia, doświadczenie, wykształcenie.**	**Podstawa dysponowania tymi osobami** (np. umowa o pracę, umowa zlecenia, umowa o dzieło, użyczenie zasobów na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, podwykonawstwo)
	konstrukcyjno-budowlanej, pełniąca jednocześnie obowiązki kierownika budowy,		

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, na dzień składania ofert posiadają wymagane uprawnienia.

....., dnia .....

.....

(podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych) do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

***Pieczęć wykonawcy*: .....**
(czytelna nazwa i adres wykonawcy)

dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **„Budowa stacji uzdatniania wody w Blizocinie, gm. Trzebnica – w trybie zaprojektuj i wybuduj."**

WYKAZ
MATERIAŁÓW/URZĄDZEŃ RÓWNOWAŻNYCH

L.P.	Nazwa własna materiału/ urządzenia wskazanego w dokumentach przetargowych	Nazwa własna i producent materiału/ urządzenia równoważnego proponowanego przez Wykonawcę	Cechy charakterystyczne i parametry techniczne proponowanego materiału/ urządzenia równoważnego*

*może być dołączone w formie załącznika

....., dnia .....

.....

(podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych)
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)