

WYTYCZNE DLA SPORZĄDZENIA DOKUMENTACJI POWYKONAWCZEJ BUDOWY SIECI WODOCIĄGOWEJ lub KANALIZACYJNEJ

Wykaz wymaganych dokumentów zadania inwestycyjnego:

1. Dokumentację powykonawczą dla Opratora Sieci Wodociągowych i Kanalizacyjnych należy wykonać w jednym egzemplarzu papierowym i jednym egzemplarzu pliku elektronicznego,
2. Dokumentacja powinna być: spięta, zestawiona rodzajami i grupami tematycznymi oraz odpowiednio posegregowana. Dokumentacja powinna być opisana w sposób czytelny oraz posiadać spis treści w formie papierowej oraz elektronicznej.
3. Każda strona dokumentacji odbiorowej (zatwierdzony projekt) powinna posiadać stempel poświadczający, że jest to **dokumentacja powykonawcza** oraz być podpisana przez kierownika budowy. W przypadku wystąpienia podczas wykonywania robót zmian nieodstępujących w sposób istotny od zatwierzonego projektu budowlanego lub warunków pozwolenia na budowę, Wykonawca dołącza również kopie rysunków wchodzących w skład zatwierzonego projektu budowlanego z naniesionymi kolorem czerwonym przez kierownika budowy nieistotnymi zmianami dokonywanymi podczas wykonania robót (w razie potrzeby także uzupełniający opis), zatwierdzone przez projektanta i inspektora nadzoru.
4. W skład przekazywanej dokumentacji wchodzi:
 - 4.1. Projekt powykonawczy sporządzony w oparciu o projekt wykonawczy
 - 4.2. Kopia decyzji pozwolenia na budowę
 - 4.3. Kopia dziennika budowy z wpisem:
 - 4.3.1. - geodety o wykonaniu geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej oraz stwierdzeniu zgodności wykonania z projektem budowlanym,
 - 4.3.2. – kierownika budowy o zakończeniu robót budowlano-montażowych i zgłoszeniu do odbioru końcowego,
 - 4.3.3. – inspektorów nadzoru potwierdzającym gotowość zadania inwestycyjnego do odbioru końcowego (przekazania do użytkowania).
 - 4.4. Oświadczenie kierownika budowy zgodnie z art. 57 ust. 1 pkt 2 Prawa budowlanego
 - 4.5. Potwierdzenie uaktualnienia podkładów mapowych znajdujących się w ośrodku dokumentacji geodezyjnej,
 - 4.6. Protokoły odbioru technicznego (protokoły z przeprowadzonych prób, badań, sprawdzeń, uruchomień, protokoły robót rozbiórkowych itd.):
 - 4.6.1. Protokoły z prób ciśnieniowych, szczelności, rewizji (inspekcja TV kanalizacji) itp.,
 - 4.6.2. Protokoły płukania i dezynfekcji odcinków sieci wodociągowej
 - 4.6.3. Protokół badania wody,
 - 4.7. Karty gwarancyjne zabudowanych urządzeń, wyposażenia, itp.
 - 4.8. Wykaz zainstalowanych urządzeń wraz informacją o czasookresach przeglądów serwisowych.

- 4.9. Dokumentacje techniczno-rozruchowe (DTR) urządzeń, wyposażenia itp. (jeśli występuje),
- 4.10. Atesty aprobaty, deklaracje, zgodności, świadectwa, certyfikaty itp. na materiały budowlane, urządzenia, wyposażenie itp. dopuszczające do stosowania w realizowanym obiekcie i jego eksploatacji na podstawie obowiązujących przepisów, PN i warunków technicznych.
- 4.11. Instrukcje eksploatacji dla wykonanych instalacji.
- 4.12. Dokumentacja fotograficzna budowy w postaci elektronicznej